

河南省水利学会文件

豫水学〔2019〕6号

关于开展第二届 河南省水利创新成果奖评选的通知

各有关单位：

根据河南省委、省政府办公厅印发的《河南省科协所属学会有序承接政府转移职能试点工作实施方案》（豫办〔2016〕34号）的精神，2018年河南省水利学会开展了河南省水利创新成果奖评选活动。这项活动对贯彻落实我国新时期“十六字”治水方针和我省“四水同治”治水新理念，鼓励水利科技工作者勇于创新，支持技术职称评定改革以及促进全省水利科技进步等方面发挥了重要作用，受到了科技工作者的一致好评。

经研究，2019年继续开展河南省水利创新成果奖评选活动。现将有关事项通知如下：

一、申报范围

本次评选适用于全省各类水利专业技术人员。申报范围包括创新项目和创新成果，以及结合本职工作开展的技术革新和其他创新。本次申报以学会单位会员推荐申报为主，其它单位或个人亦可自行申报，但须经所在单位同意。

二、申报类别

根据成果业务特点，分科研勘测设计、教学与基础应用研究、投融资与工程施工、水利工程管理 4 类归口申报。

1. 科研设计勘测类成果：科研类包括在水利科学领域已立项和未立项的项目；设计类包括项目规划、可行性研究、水资源论证、水土保持方案和防洪影响评价等在设计领域有创新的项目；勘测类是指在勘测领域有创新的项目。同时，本大类要求注重绿色环保的科研勘测设计理念，注重采用安全、经济、可靠的先新技术，并经实践检验取得良好的社会效益。

2. 教学与基础理论类成果：本大类是指教学方式方法有突破，在水利科学技术研究中，提出的新发现、新理论、新技术，对推动水利行业的发展和技术进步有重要作用。

3. 投融资与工程施工类成果：本大类是指在水利工程及信息化建设、设备研制和技术改造中，积极创新投融资理念，开辟融资渠道，探索融资模式，研究或发明新材料、新技术、新工艺、新设备，经实践证明对增加水利投资、提高投资效益、节约资源、提

高工效和质量，保护生态环境有重大贡献，并取得明显的社会效益。

4. 水利工程管理类成果：本大类是指在水文、水资源开发利用与水生态修复、水环境保护和水利工程建设与管理中，积极探索研究新方法、新思路、新模式，对同行业产生重大的指导和借鉴作用，具有明显的社会效益。

三、申报材料

申报材料包括创新成果申报表、主要成果简介表、成果支撑材料表，研究报告及其相关证明材料。相关表格到河南省水利网（<http://www.hnsl.gov.cn/>）-水利学会网页下载。

1. 每个项目报送的材料包括 10 份创新成果申报表、10 份主要成果简介表、10 份成果支撑材料表，1 份研究报告及其相关证明材料的复印件。相关证明材料的复印件请按成果支撑材料表里填写的目录顺序装订。

2. 请将申报材料寄送至指定地址。

3. 请将填写完整的电子版表格以文件包的形式发送至指定邮箱，并按“单位名称-项目名称-项目负责人姓名-申报类别”对发送的文件包进行标注。

四、申报要求

1. 申报的项目应在成果权属、主要完成单位和主要完成人及其排序方面没有争议。

2. 重大项目或综合类成果参评人数控制在 15 人以内，一般项目或单一成果应控制在 8 人以内。

3. 凡已申报同级行业或部门的项目，原则上不再申报河南省水利创新成果奖。

4. 每个申报项目收费 1000 元。该费用主要用于专家评审、评审场地租赁和获奖证书制作等方面。

五、评选及奖励办法

1. 按照《河南省水利创新成果评奖办法》，坚持自下而上、民主推荐、好中选优的原则，采取个人申报、单位推荐、专家评议的方式进行评选。

2. 通过评选，发现和选拔一批优秀专业技术人才。同时，学会将向有关单位和部门举荐，纳入其人才培养计划。

3. 评选出的创新成果分为一、二、三等奖，其中一、二等奖的比例原则上不超过获奖总数的 15% 和 35%。河南省水利学会对获奖的项目及其参与人员颁发统一印制的奖励证书，并对获奖名单在河南省水利网进行公示。

4. 对获奖项目择优推荐河南省自然科学奖和大禹水利科学技术奖。

六、时间安排

截止 2019 年 6 月 30 日，逾期不予受理。

七、联系方式

联系人：高进生 于慧慧

联系电话：0371-65571355

电子邮箱：353621029@qq.com

报送地址：郑州市纬五路 10 号河南省水利厅办公楼 308 室

附件：1. 创新成果申报表

2. 主要成果简介表

3. 成果支撑材料表



附件 1

创新成果申报表

单位名称				地址		
联系人			职称/职务			电话/手机
项目名称						
申报类别	☐ 01.勘测设计类 ☐ 02.基础及应用研究类 ☐ 03.施工建设类 ☐ 04.工程管理类					
参与人员	负责人		职称/职务			主要职责
	主要成员					
	序号	姓名	职称/职务		主要职责	

附件 2

主要成果简介表

备注：本表主要填写三部分内容

1.项目的研究背景

2.项目的创新性、科学性、先进性、实用性

3.项目产生的社会效益

要求不少于 2000 字，条理清楚，实事求是。该项是评审专家评价创新成果的重要依据，请认真填写。

附件 3

成果支撑材料表

主要成果目录	
声 明	本人已对该项目的所有申报材料进行了审查，对其准确性、客观性和真实性负责。 项目负责人签名： 年 月 日
单 位 意 见	本单位已对该项目的所有申报材料进行了审查，对其准确性、客观性和真实性负责。 负责人签字： 单位盖章： 年 月 日

备注: 1. 主要成果目录填写包括两部分

①项目名称

②相关证明材料名称，包括发明专利证书、应用单位证明、知识产权证书、经济或社会效益证明、已经发表的论文、实物或现场应用图片等。要求根据上述内容按条目式填写。有几项填几项，没有不填。

2. 单位意见由项目负责人人事关系所在单位填写。

